

Omlægning af skatteforvaltningens dataadgange

Webinar, 25. oktober 2024

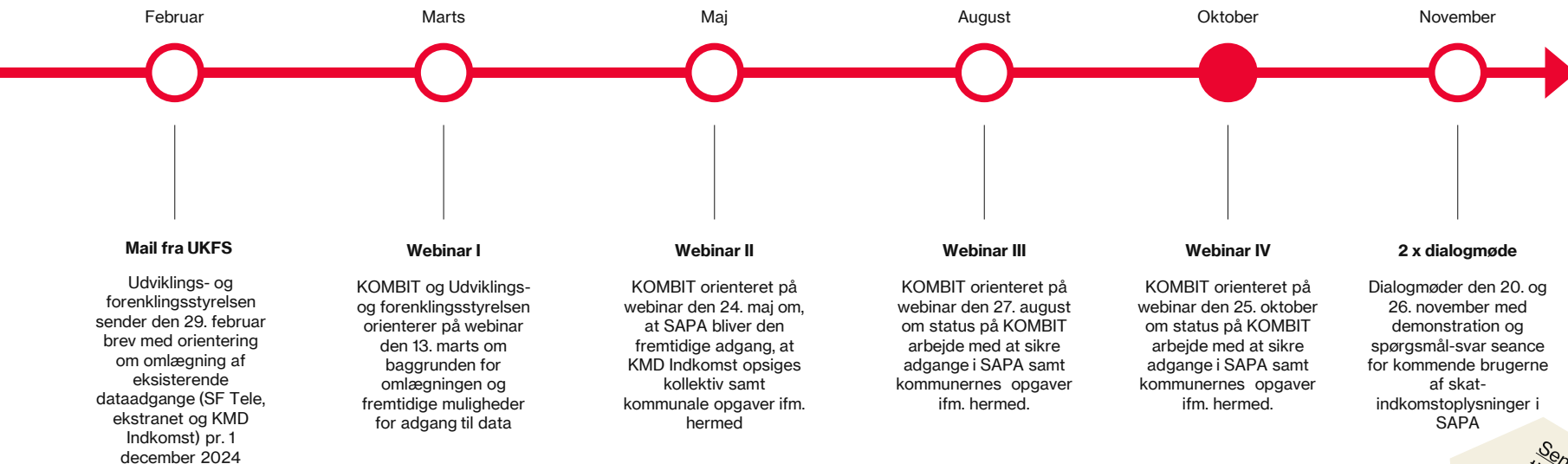


Formål, deltagere og program



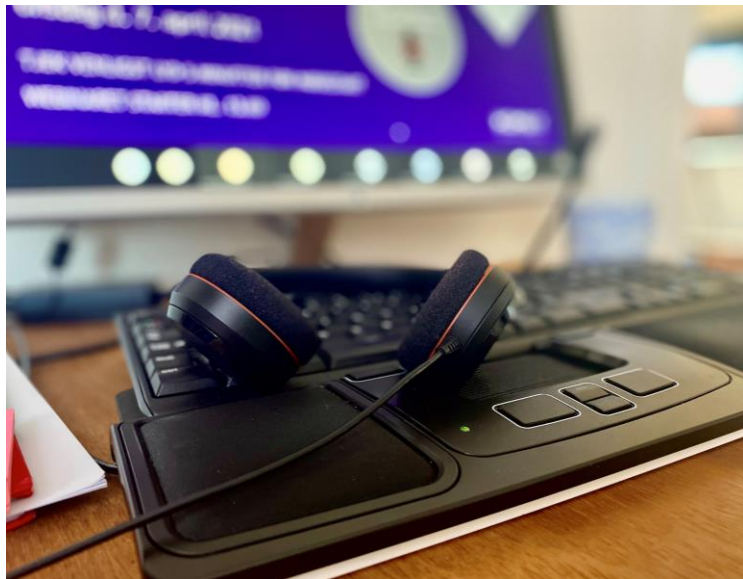
Tidslinje

På SAPAs dokumentbibliotek under skat-indkomstoplysninger finder du brev, optagelse af webinar mv.



Send link til tilmelding til eksisterende brugere af SF Tele, Ekstrasnet og KMD Indkomst

Agenda



1. Formål, deltagere og program
2. Tidsplan og status på udstilling af skat-indkomstoplysninger i SAPA
3. Kommunale opgaver
4. Omlægning i praksis fra et kommunalt perspektiv
5. FAQ
6. Næste skridt

VELKOMMEN

Praktisk information



**Vi optager webinarret
og sender det til jer efterfølgende**



Sluk kamera og mikrofon under oplæg



**Stil spørgsmål efter oplæg
– ræk hånden op eller skriv i chatten**



**Tænd kamera og mikrofon ved
spørgsmål**



VELKOMMEN

Hvem er vi?



**Tom
Bøgeskov**

Projektleder
Udfasning af de Kritiske
ForudsætningsSystemer
(UKFS)



**Kasper
Klemensen**

IT-konsulent SAPA



**Bente Marie
Elstrøm Jørgensen**

Implementeringskonsulent SAPA



Tidsplan og status på udstilling af skat-indkomstoplysninger i SAPA

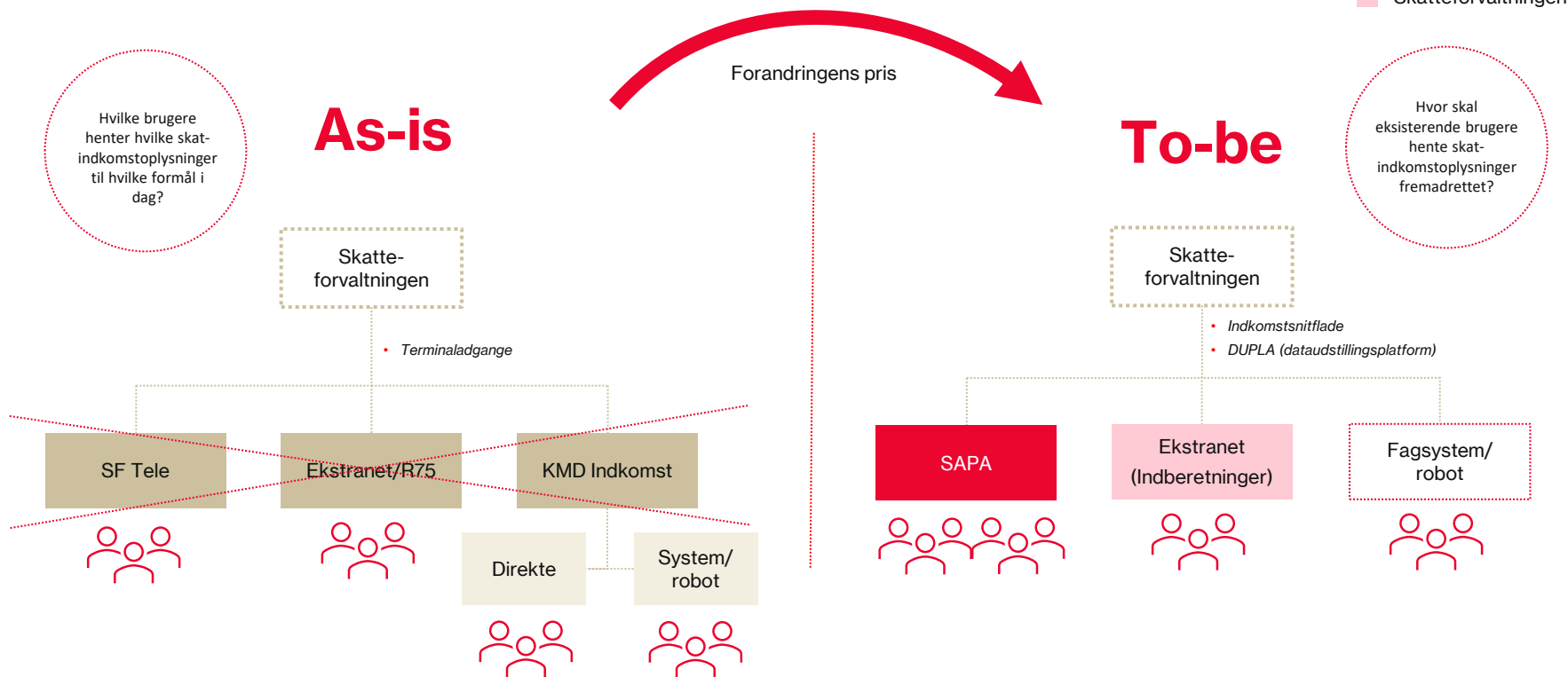


HVAD?

Nuværende vs. fremtidige dataadgange

Ansvarsfordeling

-  KOMBIT
-  Kommunen
-  Skatteforvaltningen

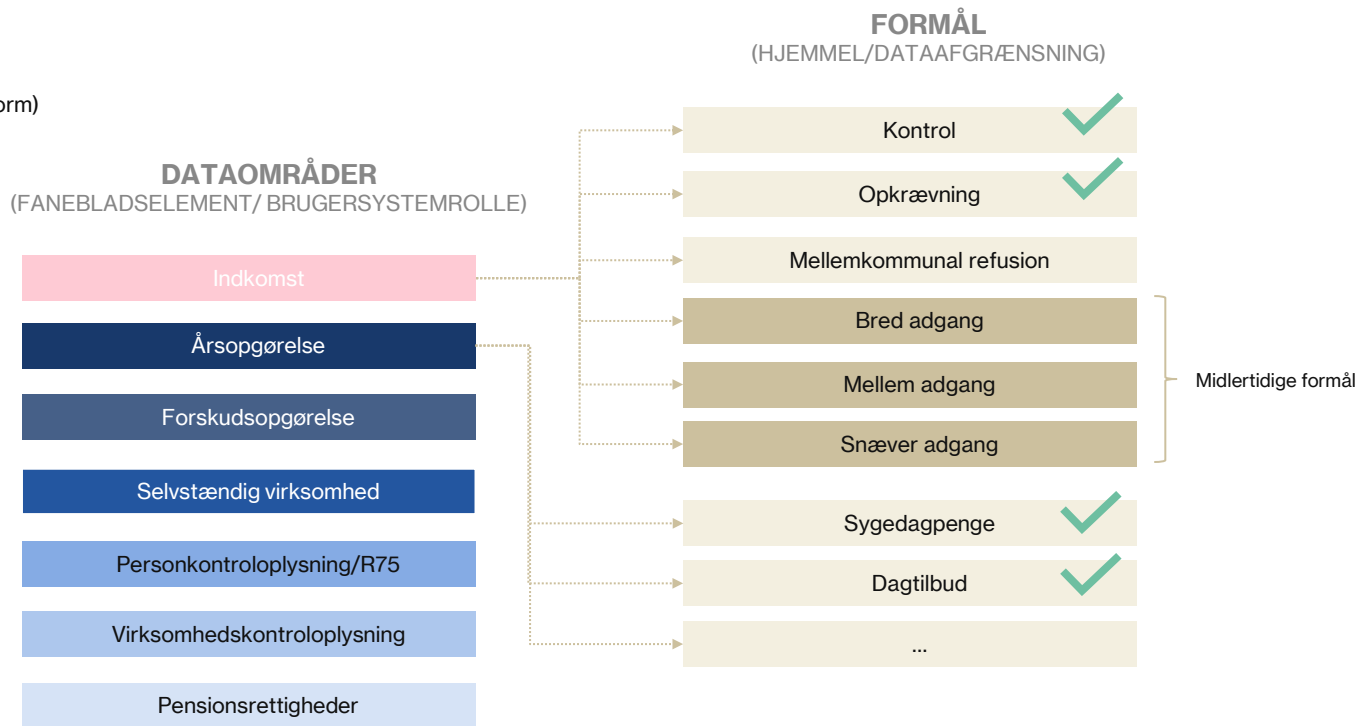


Formål vs. dataområder

Snitflader

Indkomst

DUPLA (dataudstillingsplatform)

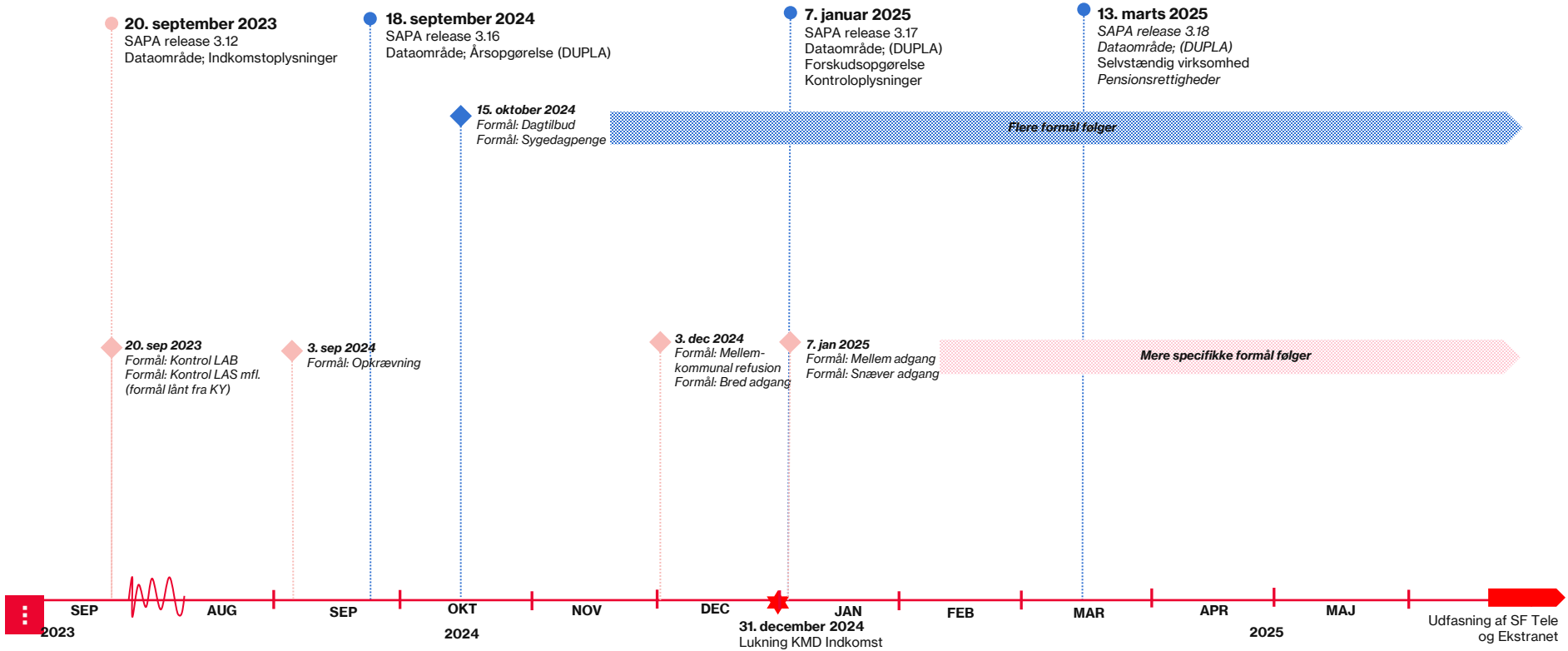


Tidsplan for dataområder

Snitflader

Indkomst

DUPLA (dataudstillingsplatform)



Screenshot indkomst

Indkomstoplysninger

Vælg hvilken indkomstperiode der anvendes til at udsøge indkomstoplysninger for borgeren samt hvilket formål oplysningerne hentes med

INDKOMSTPERIODE

Fra dato :
21-11-2023

Til dato :
21-05-2024

FORMÅL

☐ Kontrol af bevillinger efter LAB

☐ Kontrol af bevillinger efter LAS m.fl.

☐ Opkrævning

På vej

- Mellemkommunal refusion
- Bred adgang
- Mellem adgang
- Snæver adgang

...og i 2025 mere snævre formål

Se seneste 12 måneder

Se valgte periode

Indkomstoplysninger

Tilbage	Vis ægtefacile	21-11-2022	21-05-2024	Opdater	
Udbetaler	Lønperiode	Indtægtsart	A-indkomst	Dispositionsdato	ATP-bidrag
+ LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE	01-10-2023 - 31-10-2023	Løn i ansættelsesforhold	kr. 37.962,85	31-10-2023	kr. 250,00
+ LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE	01-10-2023 - 31-10-2023	Løn i ansættelsesforhold	kr. -37.962,85	31-10-2023	kr. -250,00
+ 82013512	01-09-2023 - 30-09-2023	Løn i ansættelsesforhold	kr. 7.633,00	29-09-2023	kr. 0,00
+ 82013512	31-08-2023 - 31-08-2023	Løn i ansættelsesforhold	kr. 0,00	31-08-2023	kr. 307,00
+ LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE	01-07-2023 - 31-07-2023	Løn i ansættelsesforhold	kr. 37.962,85	28-07-2023	kr. 250,00
+ LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE	01-12-2022 - 31-12-2022	Løn i ansættelsesforhold	kr. 29.001,00	30-12-2022	kr. 250,00
+ LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE	01-11-2022 - 30-11-2022	Løn i ansættelsesforhold	kr. 29.623,00	30-11-2022	kr. 250,00
Tilbage	Vis ægtefacile	21-11-2022	21-05-2024	Opdater	



INDKOMSTDETALJER

Udbetalerinformation

Nr.	Beskrivelse	Værdi
-	Virksomhedsnavn	LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE
0001	SE-nummer på indberetter	12780788
0006	CVR nummer for ovennævnte SE-nummer.	11715311

Grunddata

Nr.	Beskrivelse	Værdi
-	Indkomstperiode fradato	01-10-2023
-	Indkomstperiode tildato	31-10-2023
-	Dispositionsdato	31-10-2023
0002	Indberettertype	Virksomhed
0009	Dato og klokkeslæt for SKATs modtagelse af indberetning.	08-11-2023 13:47:46
0011	Indberetningsart	Indberetning
0012	IndkomstType	A-indkomst modtager/øansat.
0014	Forud- eller bagudløn	Bagud
0016	Basismåned personindberetning	10-2023
0018	Valuta	DKK
0019	Indtægtsart	Løn i ansættelsesforhold
0021	Markering for tilbageførsel	Ja
0057	A-indkomst, hvoraf der betales AM-bidrag	kr. 37.962,85
0059	Indeholdt A-skat	kr. 11.957,01
0060	Indeholdt AM-bidrag	kr. 3.037,03
0062	Bilagsnummer tilsvær A-skat	110000144281
0070	B-indkomst, hvoraf der betales AM-bidrag	kr. 442,56
0075	Sats for ATP-bidrag	A

Indkomstoplysninger - bred adgang

DE JURIDISKE HJEMLER/FAGOMRÅDER VIL FREMGÅ AF

- LISTE PÅ SAPA DOKUMENTBIBLIOTEK
- ABONNEMENTSAFTALER TIL UNDERSKRIFT
- SAPAS BRUGERGRÆNSEFLADE

- Beboerindskudslån
- Kontrolområdet
- Ydelser efter integrationsloven, aktivloven og beskæftigelsesloven
- Sygedagpengområdet
- Egenbetaling på voksenområdet
- Egenbetaling på børneområdet
- Vurdering af husleje til plejehjem
- Helbreds- og udvidet helbredstillæg samt personligt tillæg
- Supplement til pension

- Lov om social service § 80, § 100, §§ 107-110, § 114, § 119, § 120, § 163, § 192 og § 192a (LBK nr. 909 af 3. juli 2024)
 - Bekendtgørelse om betaling for botilbud m.v. efter servicelovens kapitel 20 samt om flytteret i forbindelse med botilbud efter § 108 §§ 1-18 (BEK nr. 1387 af 12. december 2006)
 - Bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter lov om social services § 8 (BKG nr. 1480 af 5. december 2023)
- Barnets lov § 35, § 36, § 46, § 47, § 87, § 88, § 119, § 120, § 187 og § 188 (LBK nr. 890 af 19. juni 2024)
 - Bekendtgørelse om betaling for ophold i anbringelsessteder for børn og unge under 18 år samt for døgnophold og udslningsophold for unge i alderen 18 til og med 22 år §§ 1-12 (BEK nr. 95 af 29. januar 2024)
- Lov om aktiv socialpolitik §§ 14-15, §§ 27, 27 a, § 29, §§ 30-33, § 68a, §, § 71, § 72, § 73, § 81-85 og §§ 90-94 (LBK. Nr. 808 af 25. juni 2024)
- Retssikkerhedsloven § 11c, stk. 1, nr. 4 (LBK nr. 261 af 13. marts 2024)
- Lov om integration af udlændinge i Danmark (integrationsloven) § 4, stk. 1, §§ 35-39 og § 40 (LBK 1146 af 22. juni 2020)
- Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine § 30, stk. 2 (LOV nr. 324 af 16. marts 2022)
- Lov om aktiv beskæftigelsesindsats §§ 72-73, § 123 og §§ 149 (LBK nr. 280 af 1. marts 2024)
 - Bekendtgørelse om beregning af og fradrag i fleksløn tilskud § 1 og §§ 3-4 (BEK nr. 227 af 7. marts 2024)
- Lov om sygedagpenge § 32, § 42 og §§ 46-47, (LBK nr. 994 af 22. august 2024)
 - Bekendtgørelse om opgørelse af beskæftigelseskrav og beregning af sygedagpenge m.v. §§ 23-24 (BEK nr. 827 af 24. juni 2024)
- Lov om individuel boligstøtte §§ 6-8 og §§ 54-59 (LBK nr. 229 af 12. februar 2021)
- Lov om social pension § 14, stk. 1, § 14a, § 18 og § 36 (LBK nr. 1042 af 2. september 2024)
- Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. §§ 16-19 (LBK nr. 1033 af 2. september 2024)

Indkomstoplysninger - mellem adgang

- Tabt arbejdsfortjeneste på børneområdet
- Økonomisk friplads
- Beregning af efterskoleophold

- Barnets lov §§ 28-65 (kapitel 4-5), §§ 80-90 (kapitel 8), § 187, (LBK nr. 890 af 19. juni 2024)
- Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven) § 44, § 64, § 77, §87, stk. 1, nr. 1 og §§ 93-93 a (LBK nr. 988 af 27. august 2024)
 - Bekendtgørelse om dagtilbud § 29, § 30, § 33 og § 36 (BEK nr. 2058 af 15. november 2021)

DE JURIDISKE HJEMLER/FAGOMRÅDER VIL FREMGÅ AF

- LISTE PÅ SAPA DOKUMENTBIBLIOTEK
- ABONNEMENTSAFTALER TIL UNDERSKRIFT
- SAPAS BRUGERGRÆNSEFLADE

Indkomstoplysninger - snæver adgang

- Integrationsprogram
- Etablering af virksomhedsrettede tilbud LAB
- Uddannelses- og erhvervsvejledning
- Kropsbårne hjælpemidler
- Permanent bolig, INL
- Forsørgerbeløb til ægtefælle
- Resultattilskud
- Kontrol CPR
- Tilskud til pasning af egne børn
- Socioøko. Rådgivning
- Socialt frikort
- Fogedsager
- Jule-/sommerferiehjælp
- Refusion fleksjob
- Repatriering
- Mellemkommunal refusion

DE JURIDISKE HJEMLER/FAGOMRÅDER VIL FREMGÅ AF

- LISTE PÅ SAPA DOKUMENTBIBLIOTEK
- ABONNEMENTSAFTALER TIL UNDERSKRIFT
- SAPAS BRUGERGRÆNSEFLADE



SUM funktion!



Screenshots årsopgørelse

Stamoplysninger

Felt nr.	Felt navn	Værdi
-	Gyldig fra	02-05-2019
-	Status	Fiktivt opgør (nulopgør, udbetaling af overskydende skat eller opkrævning kun på rater).
106	Person skattepligtsomfangkode	Fuldt skattepligtig.
184	Virksomhedkode	Ikke i virksomhedsordning eller kapitalafkastordning, ikke vekslerer.
189	Taksationskode	Taksation via system 55 billede TAKS - opsættes maskinelt (kan ikke indberettes).
101	Sambeskatningskode	Gift
-	Personstatus - Dødsfald dato	02-05-2019
-	Personstatus - Genoplivets dato	03-05-2019
160	Personstatus - Bobehandlingskode	Boudlægsbo.
161	Personstatus - Ægtefælle bobehandlingskode	1
-	Manuelt beregnet	Nej
120	Forskudt regnskabsår	1
1798	Selvangivelsesperiode	Lang periode
195	Selvangivelseskode	0
-	Skattepligtig person - Skatteydertype	1
-	Skattepligtig person - Antal skattepligtige dage	365
-	Civilstandkode	Ugift

Årsopgørelser

Vælg hvilket formål der anvendes til at udsøge årsopgørelser med samt hvilken periode der ønskes oplysninger for. Der kan maksimalt søges årsopgørelser for 10 år tilbage.

PERIODE

Fra år:

Til år:

2022

2023

FORMÅL

☐ Sygedagpenge☐ Dagtilbud

...flere formål følger!

Se seneste 10 år

Se valgte periode

Årsopgørelser



Sammenlign

Fra år:

2018

Til år:

2019

Opdater

Indkomstår	Versioner	Personlig indkomst - Total	Lønindkomst	Pension, dagpenge og stipendie	Renteindtægt	Kapitalindkomst - Total	Indestående, pengeinstitut	Formue - i alt
☐ 2019	Kun én	385.000 kr.	323.000 kr.	61.000 kr.	9730,50 kr.	-35.500 kr.	340.000 kr.	849.730,50 kr.
☐ 2018	Kun én	384.000 kr.	322.000 kr.	60.000 kr.	9654,12 kr.	-35.980 kr.	250.000 kr.	775.756,80 kr.

Tilbage



Kommunale opgaver



Kommunevendte opgaver

>>> Gentagen opgave → Engangs opgave

∞ Løbende opgave □ Ikke KLIK-opgave

Generelle

Hvad: Sæt holdet →

Hvordan: Beslutning/
ressourceallokering
Hvor: Møde beslutningstagere
Hvem: SAPA-systemansvarlig
el. selvstændig projektleder
Hvornår: Engangs

Hvad: Analyser systemafhængigheder →

Hvordan: Brugsstatistik/aftaler
+ system/robotleverandør
Hvor: System/robot/RPA
Hvem: SAPA-systemansvarlig
el. selvstændig projektleder
Hvornår: Engangs

Hvad: Afdæk as-is og to-be ∞

Hvordan: KLIK-opgave (A11)
Hvor: Excelark
Hvem: SAPA-systemansvarlig
el. selvstændig projektleder
Hvornår: Løbende

Hvad: Godkend serviceaftale >>>

Hvordan: Administrations-
modul
Hvor: Serviceplatformen
Hvem: Aftaleadministrator
Hvornår: Pr. formål

Hvad: Opsæt visning (faneblade og fanebladelementer) >>>

Hvordan: Release note
Hvor: SAPA Overblik
Administration
Hvem: SAPA-system-ansvarlig
(administrator)
Hvornår: Pr. formål

Hvad: Tildel rettigheder (Brugersystemroller) >>>

Hvordan: Release note
Hvor: FK
Adgangsstyring/IDM
Hvem: Rolleadministrator
Hvornår: Pr. formål

Hvad: Oplær brugere ∞

Hvordan: KLIK opgave (U10)
Hvor: Video mv.
Hvem: SAPA-
systemansvarlig
el. selvstændig projektleder
Hvornår: Løbende

Indkomstsnitflade

Hvad: Bestil SE-nummer →

Hvordan: KLIK-opgave (K46)
Hvor: Virk.dk
Hvem: SAPA-
systemansvarlige
Hvornår: Engangs ✓

Hvad: Autoriser KOMBIT →

Hvordan: KLIK-opgave (K47)
Hvor: TastSelv Erhverv
Hvem: SAPA-
systemansvarlige
Hvornår: Engangs ✓

Hvad: Oplys SE-nummer og aftaleunderskriver →

Hvordan: KLIK-opgave (K48)
Hvor: Mail
Hvem: SAPA systemansvarlige
Hvornår: Engangs ✓

Hvad: Kvalitetssikre SAPA-systemejere →

Hvordan: KLIK-opgave (K49)
Hvor: KLIK
Hvem: KLIK-administrator
Hvornår: Engangs ✓

Hvad: Underskriv aftale (Indkomst) >>>

Hvordan: Mail
Hvor: ESignatur
Hvem: SAPA-systemansvarlig el.
selvstændig projektleder
Hvornår: Pr. formål

Hvad: Underskriv aftale (datafordeler) →

Hvordan: Manuel/indskanning
Hvor: Mail
Hvem: SAPA-systemansvarlig
el. selvstændig projektleder
Hvornår: Engangs ✓

Hvad: Udpeg aftale- behandler og -underskriver →

Hvordan: KLIK-opgave (K50)
Hvor: TastSelv Erhverv
Hvem: MitID
rettighedsadministrator
Hvornår: Engangs ✓

Hvad: Opret og underskriv aftale (DUPLA) >>>

Hvordan: KLIK-opgave (K51-XX)
Hvor: DUPLA aftalemodul
Hvem: SAPA-systemansvarlig el.
selvstændig projektleder
Hvornår: Pr. formål

DUPLA (dataudstillingsplatform)

Afdæk as-is og to-be

>>> Gentagen opgave → Engangs opgave

∞ Løbende opgave ☐ Ikke KLIK-opgave

Generelle

**Hvad: Afdæk
as-is og to-be**



Hvordan: KLIK-opgave (A11)

Hvor: Excelark

Hvem: SAPA-systemansvarlig
el selvstændig projektleder

Hvornår: Løbende



HVEM HAR LØST KLIK-OPGAVEN

Afdæk as-is og to-be

A11 Afdæk as-is og to-be

99

Ikke påbegyndt

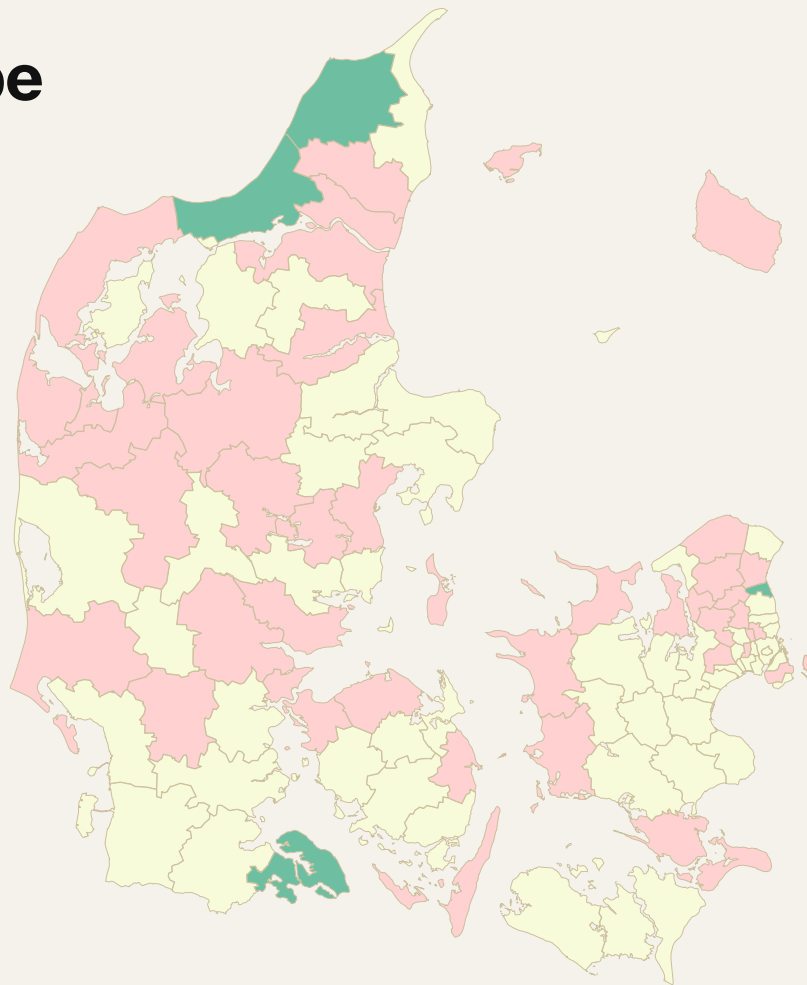
43

Påbegyndt

52

Fuldført

4



Kvalitetssikre SAPA-systemejer

>>> Gentagen opgave ➔ Engangs opgave
∞ Løbende opgave □ Ikke KLIK-opgave

Indkomstsnitflade

Hvad: Kvalitetssikre
SAPA-systemejer ➔

Hvordan: KLIK-opgave (K49)
Hvor: KLIK
Hvem: KLIK-administrator
Hvornår: Engangs



A close-up photograph of a person's hands interacting with a laptop. The left hand is pointing at the screen, while the right hand rests on the trackpad. The person is wearing a black smartwatch on their left wrist and a silver ring on their right ring finger. The background is blurred, showing a desk and some office equipment. The text is overlaid in the center of the image.

Husk altid opdateret SAPA-systemejer i KLIK

...som får abonnementsaftaler vedr. indkomstsnitfladen til underskrift i Addo Sign



Underskriv aftale (indkomst)

>>> Gentagen opgave ↷ Engangs opgave
∞ Løbende opgave □ Ikke KLIK-opgave

Indkomstsnitflade

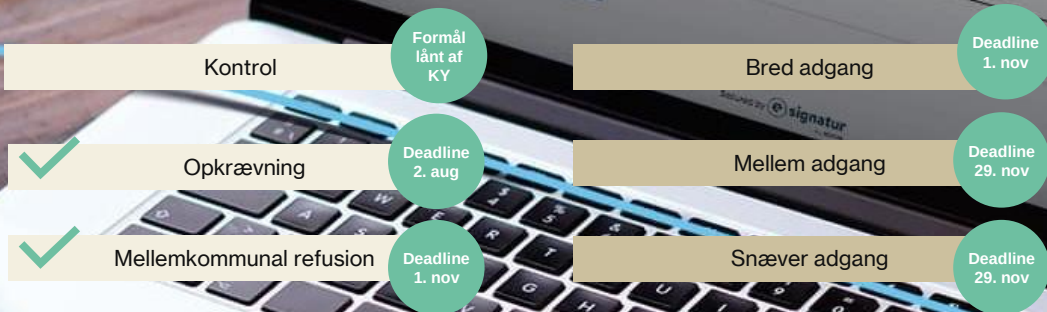
Hvad: Underskriv aftale (Indkomst) >>>

Hvordan: Mail
Hvor: ESignatur
Hvem: SAPA-systemansvarlig el.
selvstændig projektleder
Hvornår: Pr. formål



Underskriv abonnementsaftale pr. formål (indkomst)

...som er forudsætningen for, at I kan få vist det pågældende formål i SAPA



Konfigurationsplan for indkomstsnitfladen

Data fra elndkomst Udstilling		
	Hele aftalen inkl. underskrifter eller ændringer til eksisterende aftaler skal være afklaret	Leverancen går i drift
	Seneste kl. 12.00	Første tirsdag i måneden om aften kl. 20:30-20:31, dog ikke i april pga. påsken
		NB januar 2025
Januar	1. december 2023	9. januar 2024
Februar	5. januar 2024	6. februar 2024
Marts	2. februar 2024	5. marts 2024
April	1. marts 2024	9. april 2024
Maj	5. april 2024	7. maj 2024
Juni	3. maj 2024	4. juni 2024
Juli	31. maj 2024	2. juli 2024
August	5. juli 2024	6. august 2024
September	2. august 2024	3. september 2024
Oktober	30. august 2024	1. oktober 2024
November	4. oktober 2024	5. november 2024
December	1. november 2024	3. december 2024
Januar 2025	29. november 2024	7. januar 2025



Udpeg aftalebehandler og -underskriver

>>> Gentagen opgave → Engangs opgave
∞ Løbende opgave □ Ikke KLIK-opgave

Hvad: Udpeg aftale-
behandler og -underskriver

Hvordan: KLIK-opgave (K50)
Hvor: TastSelv Erhverv
Hvem: MitID
rettighedsadministrator
Hvornår: Engangs

DUPLA
(dataudstillingsplatform)

HVEM HAR LØST KLIK-OPGAVEN

Udpeg aftalebehandler – og underskriver

K50 Udpeg aftalebehandler
-og underskriver

Ikke påbegyndt	2
Påbegyndt	1
Fuldført	96



Opret og underskriv aftale (DUPLA)

>>> Gentagen opgave ↗ Engangs opgave
∞ Løbende opgave □ Ikke KLIK-opgave

>>>
Hvad: Opret og underskriv aftale (DUPLA)

Hvordan: KLIK-opgave (K51-XX)
Hvor: DUPLA aftalemodul
Hvem: SAPA-systemansvarlig el. selvstændig projektleder
Hvornår: Pr. formål

DUPLA
(dataudstillingsplatform)

Opret og underskriv dataudvekslingsaftale pr. formål (DUPLA)

...som forudsætning for, at SAPA kan vise formålet

Sygedagpenge

Deadline
4. okt

Dagtilbud

Deadline
4. okt

HVEM HAR LØST KLIK-OPGAVEN

Opret og underskriv aftale for sygedagpengeområdet

K51 Aftale sygedagpenge
årsopgørelse

99

Ikke påbegyndt

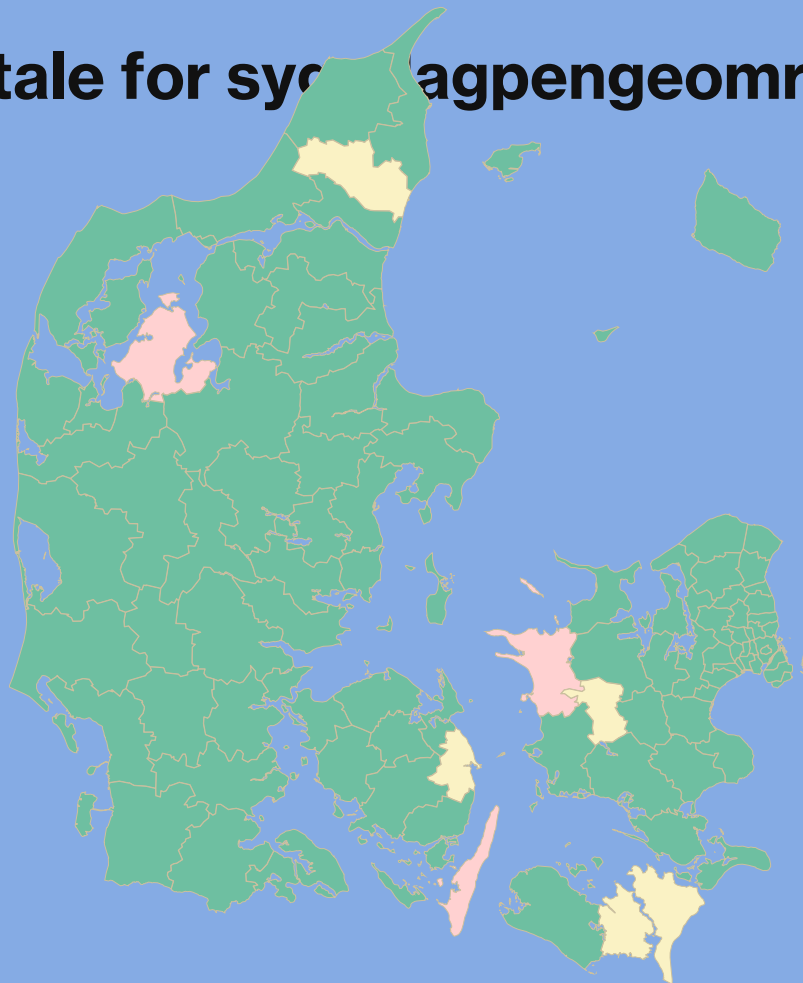
4

Påbegyndt

4

Fuldført

91



HVEM HAR LØST KLIK-OPGAVEN

Opret og underskriv aftale for dagtilbudsområdet

K52 Aftale dagtilbud
årsopgørelse

99

Ikke påbegyndt

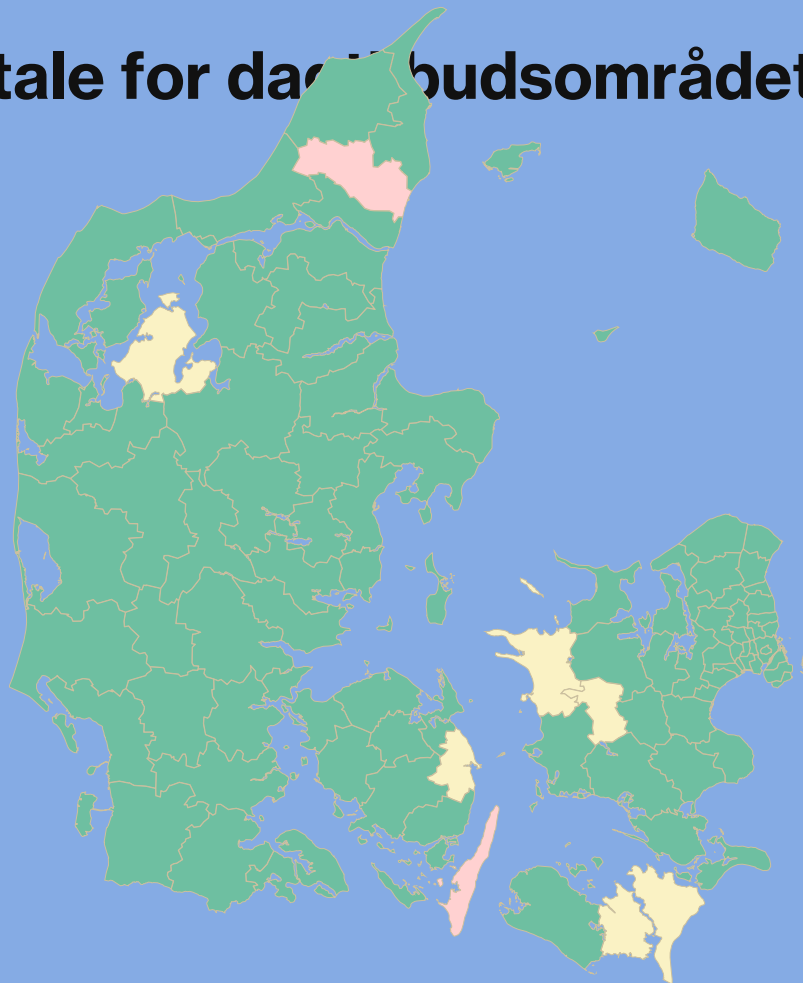
3

Påbegyndt

5

Fuldført

91



Konfigurationsplan for DUPLA-snitfladen

Data fra Dataudstillingsplatform (DUPLA)

fx årsopgørelse, forskudsopgørelse, kontroloplysninger mfl.

SAPA konfigureres hver 14. dag for de kommuner, der har underskrevet dataudvekslingsaftale

71 kommuner havde underskrevet abonnementsaftale i uge 41 for hhv. sygedagpenge- og dagtilbudsområdet – og har derfor fået adgang til årsopgørelse for de to områder i uge 42. Vi kører næste konfigurationsrul i uge 44.

Omlægning i praksis fra et kommunalt perspektiv



“

Hvordan har I grebet opgaven an med at identificere nuværende brugere af KMD Indkomst, SF Tele og Ekstranet og afdække, hvad de skal have af adgange/visninger i SAPA?

FAQ



Driftsmeddelelse

Dansk tekst med [link](#) ...

Sagsbehandler: WSK23259

TastSelv Borger er Skatteforvaltningens digitale selvbetjening.

Hvornår lukker Ekstranet og SF Tele?

- 1. december 2024
- 31. marts 2025
- Endnu ukendt

Se årsopgørelsen

- > Se din indkomst, fradrag og skat fra tidligere år

Forudsætsopgørelsen

- > Se og ret din forventede indkomst, fradrag og skat for dette år

Betal skat

- > Betal restskat, betal forud og se dine kommende betalinger

Indkomstoplysninger fra Indkomst

- > Se indberetninger fra fx arbejde og SU, og hvem der bruger dit skattekort

Skatteoplysninger

- > Se de oplysninger, vi har om din skat, fx løn, renter og betalte skatter

Motor

- > Se oplysninger i Motorregistret

Profil- og kontaktoplysninger

- > Se og ret dine oplysninger og giv andre adgang

Kontakt

- > Skriv til os og se svar

Digital Skat 2025

- > Text mangler

Ejendomsskat TV

- > Text mangler

Ejendomsskat TO 2025

- > Text mangler

Ejendomsskat TO 2024

- > Text mangler



🌐 ✓ Dansk [English](#)

Indberet løn (eIndkomst)

Lukker eIndkomst også?

Indberet løn i eIndkomst
> Hvad du skal indberette for hver medarbejder

- Ja
- Nej

Sådan betaler du A-skat og am-bidrag
> Som arbejdsgiver skal du betale indeholdt A-skat og am-bidrag

Skat af ansattes løn
> Regler og forhold du skal have

Indberet feriepenge
> Sådan indberetter du feriepenge

Periodeadvis
> Sådan retter du et periodeadvis

Erstatter SAPA hhv. KMD Indkomst, Ekstranet og Tele?

- Ja – helt
- **Delvist - ikke indberetninger**
- Nej – slet ikke



Hvilke medarbejdere anvender i dag KMD Indkomst, Ekstranet og SF Tele?

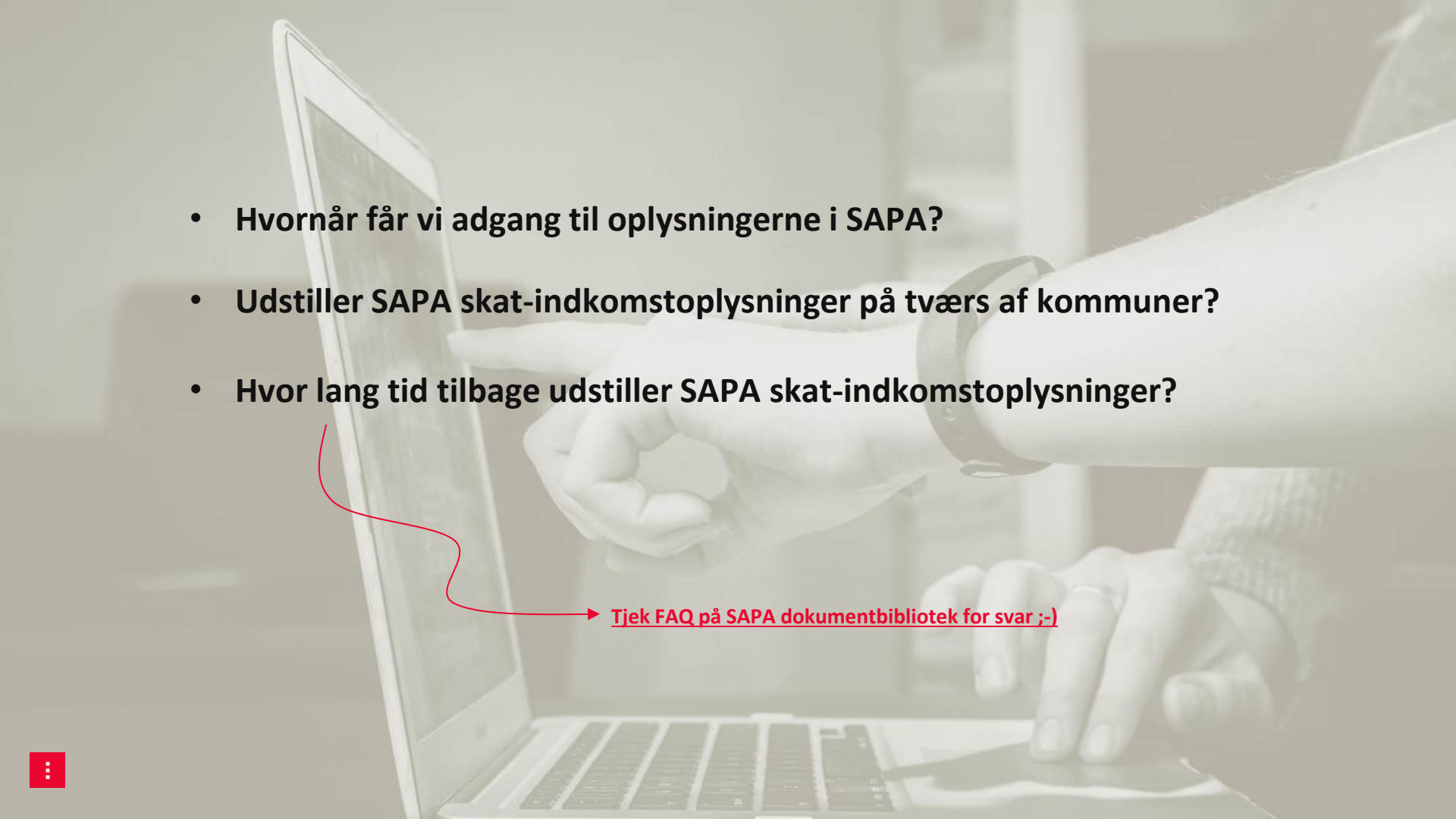
- Ydelsesområdet alene
- Ydelsesområdet og dagtilbudsområdet
- +10 fagområder

Hvad skal vi gøre for at få vist skat-indkomstoplysninger i SAPA?

- Underskrive abonnements-/dataudvekslingsaftaler
- Godkende serviceaftale
- Tildel brugersystemrolle
- Opsæt visning

Hvordan berøres vores egenindkøbte systemer eller robotter?

- De berøres ikke
- Det er ikke muligt at bruge robotter/egne systemer fremadrettet
- Eksisterende snitflader skal omlægges

- 
- **Hvornår får vi adgang til oplysningerne i SAPA?**
 - **Udstiller SAPA skat-indkomstoplysninger på tværs af kommuner?**
 - **Hvor lang tid tilbage udstiller SAPA skat-indkomstoplysninger?**

→ [Tjek FAQ på SAPA dokumentbibliotek for svar ;-\)](#)

Næste skridt og spørgsmål



TODO



- Underskriv abonnementsaftale på 'bred adgang' inden 1. november
- Send [dialogmøde-tilmeldingslink](#) til kommende brugere af skat-indkomstoplysninger i SAPA
- HUSK altid opdateret SAPA-systemejer i KLIK

Spørgsmål



Spørgsmål til specifik KLIK-opgave;
Skriv en besked på opgaven i KLIK

Øvrige spørgsmål; skriv til
Skat-indkomstoplysninger@kombit.dk